



## Timework

Für unseren Standort in Neckarsulm, suchen wir

# Auftragsabwicklung/Personaldisposition (m/w/d)

### Was Sie erwartet

- Erfüllung und Einhaltung der Prozesse und Vorgaben nach QMH.
- Auftragsannahme und Bearbeitung aller Administrativen Prozesse der Auftragsbearbeitung
- Anlage von Neukunden im ERP-System, Erstellen, versenden und einfordern von Dienstleistungsverträgen für Kundenaufträge
- Pflege der Stammdaten von Bestandskunden
- Tägliche Schichtplanerstellung für den zugeteilten Standort
- Tagesaktuelle Eingabe der Stunden in die Zeiterfassung (ERP System) für den zugeteilten Standort
- Prüfung der Zeiterfassung auf Abweichungen und Plausibilität
- Einteilung von KFZ-Poolfahrzeugen für Aufträge
- Dienstreiseplanung und deren Buchung
- Verwaltung von Arbeitskleidung, PSA, Arbeitsmitteln, Büromaterialien
- Erstellen von Bedarfsanforderung
- KFZ – Einteilung von Poolfahrzeugen
- Freigabe von Arbeitszeiten zur Abrechnung
- Kontrolle und Erstellen von Auftragsabschlüssen
- Dienstreisebuchung nach Freigabe
- Bestellen von Arbeits- und Verbrauchsmitteln

### Was Sie mitbringen

- Eine Kaufmännische Berufsausbildung oder höherwertige Ausbildung
- Mindestens 3 Jahre Berufserfahrung

Bewerbung bitte per Mail an [t.vonzengen@qsr24h-timework.eu](mailto:t.vonzengen@qsr24h-timework.eu)

Am Wildacker 18 · 74172 Neckarsulm  
Fon: + 49 (0) 7132 - 99 996-23  
[t.vonzengen@qsr24h-timework.eu](mailto:t.vonzengen@qsr24h-timework.eu)

**QSR**<sub>24h</sub> GmbH  
Qualitätssicherung & Rework